



Komunikacijski protokol HAKS-a

1. Komunikacijski protokol je Pravilnik kojim se definira i uređuje komunikacija između članova, Tajništva, dužnosnika, tijela, te stručnih odbora i komisija HAKS-a.
2. Tajništvo HAKS-a centralno je mjesto komunikacije između svih fizičkih i/ili pravnih osoba navedenih pod točkom 1, te svi službeni dopisi moraju biti upućeni u Tajništvo HAKS-a koje je nadležno za daljnju distribuciju istih uz potpis nadležne osobe Tajništva HAKS-a.
3. Tajništvo HAKS-a obvezno je poslovati u skladu s odredbama članka 42. Statuta HAKS-a.
4. Službene kontakt adrese Tajništva HAKS-a su:
Direktan kontakt telefonom : **01/6551 349**
Za dopise poslane poštom: **HRVATSKI AUTO I KARTING SAVEZ**
10020 Zagreb
Avenija Dubrovnik 10
01/6551 352
Za dopise poslane fax uređajem:
Za dopise poslane elektroničkim putem: **haks@haks.hr**
Drugi oblici komunikacije s Tajništvom HAKS-a neće biti smatrani službenim, te sukladno tome dopisi dostavljeni Tajništvu HAKS-a izvan ovdje definiranih kontakt adresa neće biti smatrani zaprimljenima.
5. Svaki član i svaki dužnosnik HAKS-a, obvezni su dostaviti u Tajništvo HAKS-a svoje kontakt adrese (adresu, broj telefona, fax, e-mail, a za dužnosnike i broj mobitela).
6. Uz podatke navedene u točki 5, svi dužnosnici HAKS-a obvezni su Tajništvu HAKS-a dostaviti i pisanu privolu kojom u skladu s GDPR-om odobravaju korištenje njihovih podataka.
7. Svaki član i svaki dužnosnik HAKS-a obvezni su Tajništvu HAKS-a dostaviti naputak o stupnju dostupnosti svojih kontakt adresa za treće osobe (TAJNI PODACI – SLOBODNI PODACI).
8. Tajništvo HAKS-a obvezuje se poštivati odluku člana i/ili dužnosnika HAKS-a o stupnju dostupnosti kontakt adresa za treće osobe.
9. Jednako tako svaki član i dužnosnik HAKS-a mora definirati najmanje jedan, a najviše dva željena načina zaprimanja informacija od strane HAKS-a (npr. pošta, pošta i e-mail, i sl.)
10. Svaki član i dužnosnik HAKS-a obvezni su u roku 8 dana od izmjene vlastitih kontaktnih adresa, izmjenu istih u pisanoj formi dostaviti Tajništvu HAKS-a. U slučaju da to nisu učinili, Tajništvo HAKS-a nije krivo za eventualnu neurednu dostavu dokumenata.
11. Službena WEB stranica HAKS-a glasi: **www.haks.hr**. Navedena WEB stranica ujedno služi kao SLUŽBENA OGLASNA PLOČA svima spomenutim u točki 1. Oglasnu ploču imaju pravo putem Tajništva koristiti naprijed navedeni za objavu informacija, s izuzetkom informacija koje sadrže komercijalne poruke, potencijalno su uvredljive po bilo kojoj osnovi, i/ili krše neku od odredbi važećeg GDPR-a. Uz web stranicu kao službeni kanal informiranja dodatno postoji službeni Facebook profil Hrvatskog auto i karting saveza na poveznici <https://www.facebook.com/HAKSCAKF>.
12. Tajništvo HAKS-a obvezno je održavati službenu WEB stranicu.



13. Tajništvo HAKS-a je obvezno i ovlašteno proslijediti svima spomenutim u točki 1., odluke i zaključke Skupštine i NO s održanih sjednica i/ili putem elektroničkog glasanja, bez ikakvih dodatnih pitanja i konzultacija, osim ako se ne radi o dvosmislenim i nedovoljno jasno formuliranim odlukama. Za prosljeđivanje i provođenje takvih odluka u skladu sa Zakonom RH, nadležan je Glavni tajnik HAKS-a.
14. Za objavu izvoda iz zapisnika sjednica Upravnog odbora HAKS-a, u skladu s Poslovníkom o radu UO, nadležan je Glavni tajnik HAKS-a.
15. U slučaju da se u međusobnoj komunikaciji između osoba spomenutih u točki 1. traži očitovanje koje ne podrazumijeva suglasnost na prijedlog Odluke, već definiran odgovor i/ili informacija, obvezno je o istom obavijestiti i Tajništvo HAKS-a.
16. Navedeno u točki 15. vrijedi i za zamolbu, zahtjev i/ili prijedlog.
17. Svi dopisi dostavljeni u Tajništvo putem službenih kontakt adresa (osobno dostavljeni, pošta, fax, e-mail), iz kojih se nedvojbeno može utvrditi adresant, obvezno se urudžbiraju pod odgovarajućim brojem, a zatim se u roku 8 dana prosljeđuju na adresata na kojeg je naslovljen dopis.
18. Nepotpisani (anonimni) dopisi neće biti prosljeđivani i o sadržaju istih neće biti raspravljano na službenim sjednicama koje se održavaju u okvirima djelatnosti HAKS-a.
19. Tajništvo HAKS-a je obvezno i ovlašteno na definirane kontakt adrese iz točke 5. dužnosnicima HAKS-a sve odluke i zaključke Skupštine, UO i NO kao i ostale relevantne informacije, proslijediti najkasnije u roku 7 dana po nastajanju/zaprimanju istih.
20. Tajništvo HAKS-a je obvezno i ovlašteno članovima HAKS-a sve konačne odluke i zaključke Skupštine, NO, općih komisija UO i ostale relevantne informacije staviti na uvid putem obavijesti na službenim WEB stranicama HAKS-a u roku 7 dana od dana konačnosti/pravomoćnosti istih, a izvode iz Zapisnika sjednica Upravnog odbora HAKS-a, u roku 48 sati po odobrenju Zapisnika.
21. U slučaju poštanske dostave, pravovaljanim datumom od kojeg se računa 7 dana smatra se datum kada je dopis zaprimljen u Tajništvu HAKS-a, a ne datum koji je naveden na samom dopisu.
22. U slučaju slanja dopisa elektroničkim putem, pravovaljanim datumom od kojeg se računa 7 dana smatra se datum kada je dopis poslan elektroničkim putem s e-mail adrese pošiljatelja.
23. U slučaju slanja dopisa fax-om, pravovaljanim datumom od kojeg se računa 7 dana smatra se datum kada je dopis poslan fax-om.
24. U slučaju osobne dostave dopisa u Tajništvo HAKS-a, pravovaljanim datumom od kojeg se računa 7 dana smatra se datum kada je dopis urudžbiran u Tajništvu HAKS-a.
25. U slučaju da Tajništvo HAKS-a mora primiti očitovanje od strane bilo koga spomenutog u točki 1., a to očitovanje nije dostavljeno u Tajništvo HAKS-a najkasnije 15 dana od datuma kada je očitovanje zatraženo, prema Zakonu o obveznim odnosima RH smatra se da je izdana suglasnost na upućeno pitanje.



26. U roku 7 dana po primitku konačne odluke Skupštine, Upravnog ili Nadzornog odbora HAKS-a, kao i stručnih odbora i komisija HAKS-a, Tajništvo je obvezno o takvoj odluci obavijestiti zainteresirane strane uključene u konkretan slučaj (članove, podnositelje zahtjeva itd.).
27. U slučaju da je u međusobnoj (direktnoj) komunikaciji između osoba spomenutih u točki 1. tražen definiran odgovor ili informacija, došlo do nepoštivanja obveze očitovanja u roku 15 dana, a da pri direktnoj komunikaciji Tajništvo HAKS-a **nije** bilo uključeno u istu, ne može biti primijenjena odredba „7 dana“. Strana koja smatra da je zakinuta, može ponovno zatražiti odgovor, a ukoliko u ponovljen upit uključiti Tajništvo HAKS-a, tada ima pravo na primjenu odredbi „7 dana“.
28. Tajništvo HAKS-a obvezno je na odgovarajući način arhivirati samo dokumente vezane uz donošenje odluka Skupštine, UO i NO, odnosno stručnih odbora i komisija HAKS-a. Dokumente temeljem kojih nije direktno donesena Odluka, Tajništvo HAKS-a nije obvezno arhivirati.

Zagreb 25.02.2021.

Upravni i Nadzorni odbor HAKS-a